



**Zespół Ekonomiczno – Administracyjny
Oświaty Samorządowej
Gminy i Miasta Koziegłowy**

42-350 Koziegłowy, ul. Plac Moniuszki 14
tel. (34) 314-12-19 wew.111, fax. (34) 314-15-33
e-mail: oswiata@kozieglowy.pl www.kozieglowy.pl

Koziegłowy, dnia 7 października 2011 r.

ZEAOS/1110/1/2011

**DYREKTOR ZESPOŁU EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO OŚWIATY SAMORZĄDOWEJ
GMINY I MIASTA KOZIEGŁOWY.**

Ogłasza kolejny nabór na stanowisko – doradca zawodowy w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Oświaty Samorządowej, w ramach realizowanego projektu „Gminny Ośrodek Kariery – szanse i perspektywy rozwoju lokalnego rynku pracy w gminie Koziegłowy”.

Planowane jest zatrudnienie jednej osoby w wymiarze połowy etatu (praca 20 godzin tygodniowo) na czas realizacji projektu czyli od podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2012 r.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe;
- posiadanie uprawnień doradcy zawodowego;
- znajomość przepisów dotyczących rynku pracy, przedsiębiorczości, narzędzi dotyczących preorientacji zawodowej uczniów (testy, ankiety i inne);
- znajomość przepisów dotyczących prowadzenia działalności własnej, funkcjonowania przedsiębiorstw i innego rodzaju działania w obszarze gospodarki.
- umiejętność obsługi programów komputerowych- szczególnie programu Word Microsoft Office, korzystanie z zasobów Internetu oraz umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie zawodowe w pracy dotyczącej doradztwa zawodowego w odniesieniu do uczniów szkół gimnazjalnych oraz licealnych- potwierdzone stosownym dokumentem.

Zakres zadań na stanowisku:

- prowadzenie zadań związanych z doradztwem zawodowym dla uczniów gimnazjów i liceum – uczestników projektu;
- prowadzenie obsługi administracyjnej procedur związanych z realizowanym projektem;
- prowadzenie warsztatów i konsultacji indywidualnych dla osób zainteresowanych doradztwem zawodowym;
- przygotowanie planu doradztwa zgodnie z założeniami projektu;
- nadzorowanie i monitorowanie rezultatów projektu zgodnie z umową o dofinansowanie;
- sporządzanie analiz i sprawozdań;
- współpraca z dyrektorami, rodzicami, pracownikami Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych gminy, Instytucji Pośredniczącej oraz służb kontrolujących w zakresie realizowanego projektu

Wymagane dokumenty:

- życiorys;
- licencja zawodowa o której mowa w art. 94 ustawy Promocja zatrudnienia i instytucje rynku pracy (Dz.U Nr 69 z roku 2008 poz. 415 ze zm.)
- list motywacyjny;
- dokument potwierdzający wykształcenie;
- kwestionariusz osobowy ze szczególnym uwzględnieniem adresu oraz telefonu kontaktowego.

W celu udokumentowania wymagań dodatkowych- świadectwa pracy lub referencje.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać lub złożyć w siedzibie ZEAOS.

Adres:

Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Oświaty Samorządowej

Pl. Moniuszki 14/ pok. 30

42-350 Koziegłowy;

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 października 2011 r. do godz.13.00.(decyduje data wpływu) Aplikacje które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.kozieglowy.pl oraz <http://kozieglowy.pl/zeaos/>) i na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy i Miasta Koziegłowy.

DYREKTOR
ZEAOS
Katarzyna Zychowicz
mgr inż. Katarzyna Zychowicz